

---

**CARRERA : TRADUCTORADO PÚBLICO**

---

**MATERIA : DERECHO PRIVADO III**

---

**CONTENIDO****(CURSO ANUAL 3 HORAS SEMANALES)****I) GENERALIDADES. COMERCIANTE Y EMPRESA**

- 1) Definición del comercio en sentido jurídico. Derecho y economía. Técnica y derecho. Concepto sumario del derecho comercial. El derecho de los negocios. El derecho comercial y la empresa comercial. Nuestra legislación comercial. Características actuales del derecho mercantil. Organización administrativa, jurisdiccional y profesional de nuestro comercio. Breves nociones sobre la intervención estatal en la economía y el derecho. Jurisdicción y arbitraje comercial. Los denominados arbitradores. Principales organizaciones o asociaciones profesionales.
- 2) Ideas generales y elementales sobre el contenido del derecho comercial . La teoría de la empresa y el contenido actual del derecho comercial. El contenido del derecho mercantil uruguayo. Análisis somero de los actos de comercio y características de la enumeración legal. Su clasificación.
- 3) La empresa comercial y el comerciante. Los sujetos de las relaciones jurídicas mercantiles. Empresario comercial y comerciante. Comerciantes y artesanos. Ideas generales sobre las diversas clases de comerciantes y empresarios mercantiles. Empresa y establecimiento comercial. Las personas vinculadas a la empresa: propietario, empresario, jefes de empresa o directivos, personal subordinado, auxiliares autónomos: agentes, concesionarios, distribuidores, etc., proveedores y clientes.
- 4) El establecimiento comercial. Concepto. La empresa y la casa de comercio. Pluralidad de establecimientos: sucursales, agencias, filiales. Ideas generales sobre los elementos del establecimiento: corporales e incorporales. La enajenación de la casa de comercio: breves ideas sobre los principales negocios que comportan la enajenación, requisitos legales para su perfeccionamiento y régimen de publicidad. Nociones sobre otros negocios jurídicos respecto del establecimiento comercial.
- 5) El comerciante individual. Definición y requisitos. Examen del artículo 1º del Código de Comercio. Capacidad para ejercer el comercio y capacidad para realizar un acto aislado mercantil: ideas elementales. El menor comerciante: concepto y requisitos; distintos tipos. La mujer comerciante. Prohibiciones de comerciar. Nociones sobre las consecuencias de las incapacidades y prohibiciones para el ejercicio de actos de comercio. Clasificaciones de los comerciantes.
- 6) Obligaciones de los comerciantes:
  - a) El Registro Público de Comercio. Concepto e ideas fundamentales sobre su organización y funciones. La inscripción de documentos: los que deben inscribirse; nociones sobre procedimientos de inscripción. Análisis elemental sobre certificación de libros de comercio y expedición de certificados.

- c) Teneduría de libros: importancia y principios legales a que debe ajustarse la contabilidad. Nociones sobre el fundamento de esta obligación. Libros principales y facultativos: funciones, distintos tipos y formalidades para su tenencia regular. Obligación de conservar los libros de comercio. Nociones elementales sobre su exhibición y prueba de los mismos.
  - d) Rendición de cuentas. Nociones elementales.
- 7) Derechos de los comerciantes. Disposiciones constitucionales. Libertad de comercio y concurrencia. Monopolios y oligopolios. Derecho a la competencia y competencia desleal; nociones básicas. Ideas elementales sobre el régimen legal de: a) marcas de fábrica, comercio y agricultura; b) marcas de servicios; c) dibujos y diseños industriales; d) patentes de invención y modelos de utilidad; e) nombre comercial; f) licencias.
  - 8) Los auxiliares de los comerciantes. Conceptos y distintos tipos. Auxiliares subordinados: nociones elementales sobre los factores y dependientes y los viajantes y vendedores de plaza, con breve incursión en el régimen legal. Auxiliares autónomos: ideas generales y análisis somero de los estatutos de los corredores, rematadores, barraqueros y administradores de casas de depósitos, empresarios de transporte, expedicionistas, despachantes de aduana, corredores de bolsa y de cambios, agentes, concesionarios comerciales y distribuidores, etc. \*

## **II) SOCIEDADES COMERCIALES**

- 1) Las sociedades comerciales. Generalidades. Concepto e importancia. Definición. Sociedades comerciales, civiles y civiles con forma comercial. Personalidad jurídica de las sociedades comerciales. Los diversos tipos sociales. Breves nociones sobre transformación, fusión y escisión de sociedades. Nacionalidad de las sociedades.
- 2) Constitución de las sociedades comerciales. Elementos comunes a todos los contratos (consentimiento, capacidad, objeto y causa). Elementos específicos del contrato de sociedad comercial (aportes, distribución de ganancias y pérdidas, affectio societatis). Requisitos de forma. Sociedades irregulares: concepto, ideas generales sobre el régimen legal; análisis elemental de sus principales efectos, sociedades nulas, ocultas y aparentes, sociedades constituidas en el extranjero.
- 3) El estado de socio. Nociones generales. Ideas sobre las principales obligaciones y los derechos del socio. Forma de expresar el estado de socio. Responsabilidad del socio. Adquisición, pérdida y transferencia del estado de socio.
- 4) Representación, administración y funcionamiento de la sociedad comercial. Nociones generales. Intervención judicial de las sociedades. Ideas elementales.
- 5) Rescisión parcial, disolución total y liquidación de las sociedades: diferencias; nociones elementales sobre causas y efectos. El principio de conservación de la empresa. Pactos de continuación de la sociedad.
- 6) Las sociedades personales: estudio elemental de cada tipo.
  - a) Sociedades colectivas: concepto y caracterización. Razón social.
  - b) Sociedades en comandita: tipos y caracterización. Situación del socio comanditario.

- d) Sociedades de responsabilidad limitada: caracterización. Constitución: análisis somero de los distintos requisitos. Ideas generales sobre la administración, y responsabilidad de la sociedad y de los socios.
  - e) Sociedades accidentales o en participación: principales nociones sobre las mismas.
- 
- 7) Las sociedades anónimas. Características generales de este tipo societario. Constitución; etapas y distintos tipos. Principales ideas sobre la sociedad anónima en formación. Los Estatutos: concepto, contenido y reforma. Capital y acciones; ideas generales; distintos tipos de ellos; las acciones como títulos valores; negociaciones sobre las acciones. Las obligaciones o debentures: nociones elementales. Organización, administración y funcionamiento de la sociedad anónima; nociones generales. Las reformas de estatutos y el derecho de receso: nociones elementales.
  - 8) Breve noticia sobre algunas sociedades especiales: de inversión, de economía mixta. Las sociedades cooperativas: nociones básicas.

### **III) CONTRATOS COMERCIALES**

- 1) Breve noticia sobre las obligaciones comerciales en general. La contratación comercial: sus modernas manifestaciones (ideas generales sobre los llamados "contratos de empresa") y las modalidades actuales en la formación de los contratos. Ideas fundamentales y breves sobre prescripción y caducidad en materia comercial.
- 2) La compraventa comercial: sus principales características y diferencias con la compraventa civil. La factura: nociones elementales sobre la misma y sus efectos. Análisis de las variedades más importantes de compraventas: a prueba, sobre muestras, de cosas genéricas, a distancia (CIF, FOB, FAS), en remate, contrato estimatorio y contrato de suministro.
- 3) El contrato de transporte terrestre: ideas generales sobre su caracterización y distintas variedades. La carta de porte. Guías y boletos.
- 4) Nociones básicas sobre el mandato comercial, la comisión, el contrato de corretaje, la agencia, la concesión comercial y el contrato de distribución: principales variedades y categorización de cada uno de ellos.
- 5) Breves ideas sobre conceptualización y principales características del préstamo comercial, el depósito comercial, los contratos comerciales de garantía (fianza, prenda con y sin desplazamiento e hipoteca), la cuenta corriente mercantil y la carta de crédito.
- 6) El seguro: su definición y elementos esenciales. Variedades del seguro y su clasificación. Formación, documentación y prueba del contrato. Tipos de seguros y sus principales características.
- 7) Los contratos bancarios. Concepto de bancos y operaciones bancarias. Los principales contratos: ideas generales.
- 8) Las Bolsas de Comercio y las operaciones de bolsa. Principales tipos. Ideas generales.

#### **IV) LOS TÍTULOS-VALORES**

- 1) Noción general sobre títulos- valores. Funcionamiento e importancia económica. El título-valor y la relación fundamental. Definición y análisis de los distintos conceptos que la integran. Clasificación de los títulos-valores: su circulación.
- 2) La letra de cambio, concepto y función. Menciones que debe contener. Aceptación y pago. Aval. Protesto. Acciones cambiarias: ideas generales.
- 3) Vales, billetes o pagarés. Concepto y función. Menciones.
- 4) Cheques. Definición. Tipos. Función económica. Ideas elementales sobre emisión, circulación y pago del cheque.

#### **V) DERECHO MARÍTIMO Y AERONÁUTICO**

- 1) Conceptos de buque y de aeronave. Elementos que concurren a sus definiciones. Ideas elementales sobre individualización y nacionalidad.
- 2) Breve noticia sobre las personas vinculadas al buque (armadores, propietarios, capital. etc.) y a la aeronave.
- 3) Idea sobre los principales contratos marítimos y aeronáuticos ( transporte, fletamento, "time-charter", remolque, etc.) analizando en especial la documentación de cada uno de ellos, y con especial énfasis la que se refiere al transporte y fletamento.

---

#### **BIBLIOGRAFÍA BÁSICA**

Mezzera- Rippe: Curso de Derecho Comercial. Ed. Fundación de Cultura Universitaria.

Rodríguez Olivera, Nuri: Títulos Valores (Análisis de la ley 14.701). Ed. Fundación de Cultura Universitaria.

Rodríguez Olivera, Nuri: Concordatos y moratorias. Ed. Acali.

---

---

---

---

---

---

---