

INDICE GENERAL

I) DECRETO 500/1991: NORMAS GENERALES DE ACTUACION ADMINISTRATIVA Y REGULACION DEL PROCEDIMIENTO EN LA ADMINISTRACION CENTRAL.....	9
LIBRO I: Del Procedimiento Administrativo en General.....	13
SECCIÓN I: Principios Generales.....	13
TÍTULO ÚNICO: Reglas generales de actuación administrativa.....	13
SECCIÓN II: Del Trámite Administrativo.....	46
TÍTULO I: De la iniciación del procedimiento administrativo.....	46
Capítulo I: Disposiciones generales.....	46
Capítulo II: De la forma de los escritos.....	48
Capítulo III: De la presentación y recepción de los escritos.....	49
TÍTULO II: De la documentación y del trámite.....	52
Capítulo I: De las formas de documentación.....	52
Capítulo II: De los expedientes.....	56
Capítulo III: De los formularios.....	58
Capítulo IV: De los aspectos materiales del trámite.....	60
Capítulo V: De la compaginación, formación y agregación de piezas y desgloses.....	62
Capítulo VI: De la sustanciación del trámite.....	64
Capítulo VII: De la terminación del trámite.....	106
Capítulo VIII: De las notificaciones.....	108
Capítulo IX: De los términos y plazos.....	119
SECCIÓN III: De las Peticiones y de los Actos y Recursos Administrativos.....	126
TÍTULO I: Del derecho de petición.....	126
Capítulo I: De la titularidad del derecho y de la obligación de la Administración.....	126

Capítulo II: De las formalidades de las peticiones.....	128
TÍTULO II: De los actos administrativos en general.....	130
Capítulo I: De la definición y nomenclatura de los actos.....	130
Capítulo II: De la estructura formal de los actos y de algunas formalidades especiales..	135
Capítulo III: De la individualización de algunos actos y numeración de leyes.....	151
Capítulo IV: De las prescripciones administrativas de orden interno.....	152
TÍTULO III: De los Recursos Administrativos.....	153
Capítulo I: De las clases y denominaciones y de los plazos para interponerlos y resolverlos.....	153
Capítulo II: De las disposiciones que regulan especialmente el trámite de los recursos..	171
LIBRO II: Del procedimiento disciplinario.....	183
SECCIÓN I: Principios Generales.....	183
SECCIÓN II: De las Denuncias y de las Informaciones de Urgencia.....	204
SECCIÓN III: De los Sumarios e Investigaciones Administrativas.....	206
TÍTULO I: Disposiciones Generales.....	206
TÍTULO II: De la iniciación de los sumarios e investigaciones administrativas y de las suspensiones preventivas.....	215
TÍTULO III: Del procedimiento para la instrucción de los sumarios e investigaciones administrativas.....	222
TÍTULO IV: Del trámite posterior a la instrucción.....	248
TÍTULO V: De la suspensión como sanción disciplinaria.....	270
SECCIÓN IV: De los Funcionarios Sometidos a la justicia Penal.....	275

LIBRO III: Disposiciones finales.....	283
SECCIÓN UNICA: De la aplicación del presente Reglamento.....	283
DISPOSICIONES TRANSITORIAS Y ESPECIALES.....	285
II) DECRETO 222/14.REGLAMENTANSE DISPOSICIONES DE LA LEY N°19.121, RELATIVAS AL RÉGIMEN DE RESPONSABILIDAD DISCIPLINARIA PARA LOS FUNCIONARIOS DEL PODER EJECUTIVO.....	287
SECCIÓN I: Ámbito de aplicación y principios generales.....	289
TÍTULO I: Ámbito de aplicación.....	289
TÍTULO II: Principios generales.....	290
SECCIÓN II: Del Procedimiento Disciplinario.....	295
TÍTULO I: Disposiciones Generales.....	295
TÍTULO II: De las Denuncias y de las Informaciones de Urgencia.....	313
TÍTULO III: De los Procedimientos disciplinarios abreviados para faltas leves.....	316
TÍTULO IV: De los sumarios e Investigaciones Administrativas.....	318
Capítulo I: Disposiciones Generales.....	318
Capítulo II: De la Instrucción.....	326
Capítulo III: Del Trámite posterior a la instrucción.....	345
TÍTULO V: De los funcionarios sometidos a la Justicia Penal.....	357
TÍTULO VI: De los Funcionarios Contratados.....	359
SECCIÓN III: Disposiciones finales y transitorias.....	360

III) INDICE TEMATICO DECRETO 500/991.....	363
IV) ÍNDICE TEMÁTICO DECRETO 222/2014.....	375
V) BIBLIOGRAFIA SUMARIA.....	379