

Revista de la Facultad de Derecho

Normas de estilo Instrucciones para los autores

1. Temas de interés. La Revista de la Facultad de Derecho de la Universidad de la República, es una publicación de carácter académico, arbitrada que tiene por objeto contribuir al desarrollo de la ciencia jurídica y las ciencias sociales, promoviendo el análisis crítico y plural sobre temas relevantes de las diferentes áreas del Derecho.

La Revista se compone de las siguientes secciones: doctrina (investigaciones o artículos doctrinarios), jurisprudencia o norma comentada, artículos estudiantiles, reseñaciones e informaciones, estas dos últimas no arbitradas.

En cada una de ellas se aceptan trabajos inéditos, nacionales y extranjeros, de cualquier disciplina jurídica o social, en castellano, inglés o portugués.

2. Envío de originales. Los trabajos deberán ser inéditos. La Revista emplea métodos de detección de plagio.

Se enviarán en lengua castellana, en soporte electrónico, escritos en documento de texto word (.doc) u OpenDocument (.odt) a la dirección del correo electrónico de la Revista (editor@fder.edu.uy), de acuerdo al siguiente formato: interlineado sencillo, Arial 12, hoja A4, márgenes superiores e inferiores de 2,54 cm, márgenes izquierdo y derecho de 3 cm. Los trabajos no deberán tener menos de 12 páginas ni superar las 25, incluidas las notas, referencias, bibliografía y apéndices en su caso. La primera página incluirá el título en castellano, inglés y portugués, nombre del autor o autores, filiación académica, identificador ORCID (Open Researcher and Contributor ID) y dirección de correo electrónico. En una segunda página se incluirán tres resúmenes, en castellano, portugués e inglés, de 200 palabras máximo cada uno y con al menos cinco palabras clave en los tres idiomas. Los trabajos presentados deben coincidir con la lengua materna del autor.

Nuestra revista no tiene ningún tipo de cargos para los autores, esto es, no hay costos por envío de artículos para evaluar, ni por procesamiento de artículos, ni por suscripción, ni cualquier otro tipo de costo.

3. Ética editorial y buenas prácticas. La Revista de la Facultad de Derecho adhiere a las normas éticas del Committee of Publication Ethics (COPE). Estos estándares tienen vigencia durante todas las etapas de los procesos de selección y publicación, y aplican sobre todos los participantes, entre los que cabe mencionar a los autores, revisores, editores y comité editorial. *Por mayor información, consulte COPE Best Practice Guidelines.*

4. Compromiso con el editor y copyright. El envío de un original supone el compromiso por parte del autor de no someterlo simultáneamente a la consideración de otras publicaciones periódicas. El envío de los originales al editor, supone que el autor o los autores de las colaboraciones ceden a la Revista los derechos de reproducción de los textos admitidos.

5. Proceso de publicación. Una vez recibidas las colaboraciones se efectuará un examen preliminar destinado a verificar el cumplimiento de las exigencias formales y el carácter de colaboración original, pertinente y de calidad. No existiendo observaciones en ese aspecto, se continuará el proceso.

La Revista someterá a arbitraje los trabajos recibidos mediante el sistema doble ciego, es decir, los revisores no conocen la identidad de los autores ni los autores la de los revisores, recurriéndose para ello a evaluadores externos a la Revista y de notoria idoneidad. Cada evaluador contará con un plazo de dos semanas para presentar por escrito su evaluación, en la que deberá manifestar si el trabajo reviste la calidad suficiente como para ser objeto de publicación en la Revista. En caso de opinión discordante de los evaluadores se solicitará una tercera evaluación. De acuerdo al resultado de ese arbitraje, la Revista se reserva el derecho de aceptar o rechazar la publicación de los trabajos recibidos, así como de indicar eventualmente al autor ciertos cambios, como condición para su publicación.

Normas sobre citas y referencias bibliográficas

El autor de un trabajo debe citar sus fuentes de información identificando el autor y fecha de publicación de los libros, revistas, tesis y otros documentos utilizados, en el cuerpo del texto. Este método de citar por autor-fecha [apellido, año de publicación] permite al lector localizar la fuente de información en orden alfabético, en la lista de REFERENCIAS al final del trabajo. Se debe, así mismo, incorporar él o los números de página en que aparece la cita. La cita directa se realiza entre comillas si es menor a 40 palabras. Si la cita es mayor a 40 palabras, debe realizarse en un bloque con sangría independiente del texto y no usar comillas.

Las citas y referencias bibliográficas, se harán de acuerdo con las normas APA (American Psychological Association) 6^o edición. A continuación se presentan algunos ejemplos de uso de las normas y de las particularidades que incorpora la Revista.

Todas las líneas después de la primera línea de cada entrada en la lista de referencias deben tener sangría desde el margen izquierdo, la denominada sangría francesa.

a) Libros: Apellidos del autor/es, Inicial/es. (Año). *Título del libro* (Edición). Ciudad de publicación: editorial.

Howard, W. (2016). *Alimentos*. Montevideo: FCU.

b) Revistas: Apellidos del autor/es, Inicial/es. (Año). Título del artículo. *Título de la publicación, Volumen* (Número), pp-pp.

Blanco, A. (2012). Penas y estructura económica. *Revista de Derecho Penal*, (20), 139-143.

c) Capítulo o artículo en libro: Apellidos del autor/es, Inicial/es. (Año). Título del artículo o capítulo. En Iniciales/es. Apellidos del autor, editor o coordinador del libro, *Título del libro* (ed., pp-pp). Ciudad de publicación: editorial.

Loustaunau, N. (2010). Consejos de salarios. En J. Raso Delgue, H. Barreto Ghione, N. Loustaunau, *Las nuevas relaciones laborales en Uruguay* (pp. 73-120). Montevideo: FCU.

d) Artículo de revista electrónico con DOI (digital object identifier): Apellidos del autor/es, inicial/es. (Año). Título del artículo. *Título de la publicación, Volumen* (Número), pp-pp.

Abal Oliú, A. (2016). Clasificación de las resoluciones judiciales. *Revista de la Facultad de Derecho*, (40), 13-49. DOI: <http://dx.doi.org/10.22187/rfd201612>

Artículo de revista electrónico [doi (digital object identifier) no presente]: Apellidos del autor/es, inicial/es. (Año). Título del artículo. *Título de la publicación, Volumen* (Número), pp-pp. Recuperado de <http://>

Castronuovo, S. (2016). El rol de la Revolución Libertadora en el encarcelamiento de la militancia femenina peronista (1955-1958). *Revista de historia del derecho*, (51), 49-71. Recuperado de http://www.scielo.org.ar/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S1853-17842016000100003&lng=es&tlng=es.

Referencias completas de Normas citadas. Se deberá considerar al final de las referencias bibliográficas, todas las referencias legales o normativas, ordenadas, bajo el título Normas. Dicho listado se limitará a las normas efectivamente citadas o referidas en el trabajo. Se indicará, en el caso de una ley:

País. Número de la ley y denominación oficial si la tiene. *Título de la publicación* en que aparece oficialmente, fecha (día, mes y año).

Uruguay. Ley N° 18.987, Interrupción voluntaria del embarazo. *Diario Oficial*, 30 octubre 2012.

Referencias completas de Jurisprudencia citada. Se deberá considerar al final de las referencias bibliográficas, en un listado, todas las referencias jurisprudenciales, bajo el título Jurisprudencia. Dicho listado se limitará a las sentencias efectivamente citadas o referidas en el trabajo. Las sentencias se ordenarán alfabéticamente. En el listado final, se indicará:

País. Sede: Tribunal, Turno. Sent. N°/año, fecha (DD/MM/AAAA). Apellido, Inicial del Redactor, Apellidos, Iniciales integrantes del Tribunal, Apellido, Inicial. Miembro discordante (disc.)

Uruguay. Tribunal de Apelaciones en lo Civil de 5° Turno. Sentencia Interlocutoria N° 189 /2011, 21 septiembre 2011. Simón, L. M. (Redactor), Fiorentino, B., Gradín, M. E. (Firmantes)

Se sugiere indicar además el volumen, año, secciones, página, DOI o URL, si corresponde.

En caso de citar jurisprudencia internacional, se empleará para su identificación el sistema propio de referencia que utilizan las cortes y tribunales de origen de la sentencia.

Estados Unidos. *Brown v. Board of Education*, 347 U.S. 483 (1954)

En caso que una sentencia haya sido publicada por dos sedes editoriales distintas, el autor deberá citar exclusivamente aquella que utilizó en su trabajo.

Acerca de las Notas

La utilización de las notas de página se limitará a aclaraciones o precisiones de asuntos elaborados en el cuerpo del texto. Estas digresiones deberán reducirse al mínimo posible y por tanto serán redactadas en forma breve y concreta (hasta 50 palabras).

No deberán usarse para transcribir Referencias Bibliográficas.

Si refieren a fuentes consultadas y no citadas en el texto, que se considere útil sugerir para profundizar en el tema del artículo presentado, se incluirán en una lista de Bibliografía, al final del documento.

La lista de NOTAS se debe colocar en una página nueva, a continuación de las Referencias bibliográficas, en orden secuencial. Debe utilizarse la numeración automática del procesador de texto.

Utilice números arábigos como superíndices. Ejemplo: una nota¹

Finalmente, se podrá incluir una BIBLIOGRAFÍA que contenga las fuentes consultadas y no citadas en el texto, que se considere útil para profundizar en el tema del artículo presentado.

La Revista declina cualquier responsabilidad sobre posibles conflictos derivados de la autoría de los trabajos que publica.

Revista de la Facultad de Derecho

Normas de estilo Diretrizes para autores

1. Assuntos de interesse. A Revista de la Facultad de Derecho da Universidad de la República é uma publicação de tipo acadêmico, arbitrada, que visa contribuir para o desenvolvimento da ciência jurídica e das ciências sociais, promovendo a análise crítica e plural de assuntos relevantes às diferentes áreas do Direito.

A revista é composto pelas seguintes seções: doutrina (pesquisas ou artigos doutrinários), jurisprudência ou legislação comentada, artigos de estudantes, comentários e informações as últimas dois sem arbitragem.

Em cada uma delas são aceitos trabalhos inéditos, nacionais e estrangeiros de qualquer disciplina jurídica ou social, em castelhano, Inglês ou Português são aceitos.

2. Envio de originais. Os trabalhos deverão ser inéditos, o jornal emprega métodos de detecção de plágio. Os trabalhos deverão ser redigidos em língua espanhola, em suporte eletrônico, escritos em formato de documento de texto word (.doc) ou Open Document (.odt) e encaminhados ao endereço de correio eletrônico da revista (editor@fder.edu.uy), conforme a seguinte formatação: espaço simples, Arial 12, papel A4, margens superiores e inferiores de 2,54 cm, margens esquerda e direita de 3 cm. Os trabalhos não deverão ter menos de 12 páginas nem superar as 25 incluídas as notas, referências, bibliografia e apêndices, se for o caso. A primeira página incluirá o título em português, castelhano e inglês, nome do autor ou autores, filiação acadêmica, identificador ORCID (Open Researcher and Contributor ID) e endereço de correio eletrônico. A segunda página deverá conter três resumos, em português, castelhano e inglês, máximo de 200 palavras cada um e com pelo menos cinco palavras-chave nas três línguas.

Os artigos submetidos devem corresponder à língua materna do autor.

Nossa revista não tem encargos, ou seja, não há custo para o envio de itens para avaliar, ou para artigos de processamento, ou por assinatura, ou qualquer outro custo.

3. Ética editorial e boas práticas. A Revista de la Facultad de Derecho segue os padrões éticos do Comitê de Ética da Publicação (COPE). Esses padrões são válidos durante todas as etapas dos processos de seleção e publicação e aplicam-se a todos os participantes, incluindo autores, revisores, editores e comitê editorial. *Para mais informações, consulte as Diretrizes de Boas Práticas do COPE.*

4. Compromisso com o Editor e copyright. O envio de um original supõe o compromisso por parte do autor de não submetê-lo simultaneamente à consideração de outras publicações periódicas. O envio dos originais ao Editor supõe que o autor ou os autores das colaborações cedem à revista os direitos de reprodução dos textos admitidos.

5. Processo de publicação. Uma vez recebidas as colaborações, será efetuada uma análise preliminar com a finalidade de verificar o cumprimento das exigências formais e o caráter de colaboração original, pertinente e de qualidade. Não existindo ressalvas nesse aspecto, continuará o processo.

A Revista submeterá à arbitragem os trabalhos recebidos por meio do sistema duplo-cego, isto é, os revisores não conhecem a identidade dos autores, nem os autores a dos revisores, utilizando-se para isto avaliadores externos à Revista e de notória idoneidade. Cada avaliador contará com um prazo de duas semanas para apresentar por escrito sua avaliação, na qual deverá manifestar se o trabalho reviste a qualidade suficiente como para ser objeto de publicação na Revista. Caso opinião discordante dos avaliadores, será solicitada uma terceira avaliação. Conforme o resultado dessa arbitragem, a Revista se reserva o direito de aceitar ou rejeitar a publicação dos trabalhos recebidos, assim como de indicar eventualmente ao autor determinadas mudanças, como condição para sua publicação.

Normas sobre citas e referências bibliográficas

O autor de um trabalho deve citar suas fontes de informação identificando o autor e a data de publicação dos livros, revistas, teses e outros documentos utilizados, dentro do próprio texto. Este método de citação por autor-data [sobrenome, ano de publicação] permite ao leitor localizar a fonte de informação em ordem alfabética, na lista de REFERÊNCIAS no final do trabalho. Deve-se, da mesma forma, incorporar os números de página em que a cita aparece. A cita direta é realizada entre aspas se ela for de menos de 40 palavras. Se a cita for maior a 40 palavras, deve ser realizada em um bloco com sangrado independente do texto e não usar aspas.

As citas e referências bibliográficas serão feitas conforme as normas APA (American Psychological Association), 6ª edição. A seguir, são apresentados alguns exemplos de uso das normas e das particularidades que a Revista incorpora.

Todas as linhas depois da primeira linha de cada entrada na lista de referências devem ter recuo desde a margem esquerda.

a) Livros: Sobrenomes do/s autor/es, Inicial/ais. (Ano). *Título do livro* (Edição). Cidade de publicação: editora.

Howard, W. (2016). *Alimentos*. Montevideo: FCU.

b) Revistas: Sobrenomes do/s autor/es, Inicial/ais. (Ano). Título do artigo. *Título da publicação, Volume* (Número), pp-pp.

Blanco, A. (2012). Penas y estructura económica. *Revista de Derecho Penal*, (20),139-143.

c) Capítulo ou artigo em livro: Sobrenomes do/s autor/es, Inicial/ais. (Ano). Título do artigo ou capítulo. Em Inicial/ais. Sobrenomes do autor, editor ou coordenador do livro, *Título do livro* (ed., pp-pp). Cidade de publicação: editora.

Loustanau, N. (2010). Consejos de salarios. Em J. Raso Delgue, H. Barreto Ghione, N. Loustanau, *Las nuevas relaciones laborales en Uruguay* (73-120). Montevideo: FCU.

d) Artigo de revista eletrônico com DOI (Digital object identifier): Sobrenomes do/s autor/es inicial/ais. (Ano). Título do artigo. *Título da publicação, Volume* (Número), pp-pp. DOI:

Abal Oliú, A. (2016). Clasificación de las resoluciones judiciales. *Revista de la Facultad de Derecho*, (40), 13-49. DOI: <http://dx.doi.org/10.22187/rfd201612>

Artigo de revista eletrônico [doi (Digital object identifier) não presente]: Sobrenomes do/s autor/es inicial/ais. (Ano). Título do artigo. *Título da publicação, Volume* (Número), pp-pp. Recuperado de <http://>

Castronuovo, S. (2016). El rol de la Revolución Libertadora en el encarcelamiento de la militancia femenina peronista (1955-1958). *Revista de historia del derecho*, (51), 49-71. Recuperado de http://www.scielo.org.ar/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S1853-17842016000100003&lng=es&tlng=es.

Referências completas de Normas citadas. Deverão ser inclusas, no final das referências bibliográficas, todas as referências legais ou normativas, ordenadas cronologicamente, sob o título Normas. Essa lista apenas conterá as normas efetivamente citadas ou referidas no trabalho. Em caso de uma lei, será indicado:

País. Número da Lei e denominação oficial, se a tiver. *Título da publicação* em que aparece oficialmente, data (dia, mês e ano).

Uruguai. Lei N. 18.987, Interrupción voluntaria del embarazo. *Diario Oficial*, 30 de outubro de 2012.

Referências completas de Jurisprudência citada. Deverão ser inclusas no final das referências bibliográficas, numa lista, todas as referências jurisprudenciais, sob o título Jurisprudência. Essa lista apenas conterá as sentenças efetivamente citadas ou referidas no trabalho. As sentenças serão ordenadas alfabeticamente. Na lista final, será indicado:

País. Foro: Tribunal, Vara. Sentença N.º/ano, data (DD/MM/AAAA). Sobrenome, Inicial do relator, Sobrenomes, Iniciais dos integrantes do Tribunal, Sobre-nome, Inicial. Membro discordante (disc.).

Uruguai. Tribunal de Alçada no Cível da 5ª Vara. Despacho Interlocutório No. 189/2011, 21 de setembro 2011. Simón, L. M. (Relator), Fiorentino, B., Gradín, M. E. (assinados).

Sugere-se indicar, ainda, volume, ano, seções, página, DOI ou URL, se corresponder. Caso uma sentença tenha sido publicada em dois meios diferentes, o autor deverá citar exclusivamente aquele que utilizou no trabalho.

Sobre as Notas

O uso das notas da página será limitado a esclarecimentos ou esclarecimentos de assuntos elaborados no corpo do texto. Essas digressões devem ser reduzidas ao mínimo possível e, portanto, serão escritas de forma breve e concreta (até 50 palavras).

Eles não devem ser usados para transcrever referências bibliográficas.

Se eles se referirem a fontes consultadas e não citadas no texto, o que é considerado útil para sugerir aprofundar o assunto do artigo apresentado, elas serão incluídas em uma lista Bibliográfica no final do documento.

A lista de NOTES deve ser colocada em uma nova página, seguindo as referências bibliográficas, em ordem sequencial. A numeração automática do processador de texto deve ser usada.

Use algarismos arábicos como sobrescritos. Exemplo: uma nota¹

Por fim, pode-se incluir uma bibliografia que contenha as fontes consultadas e não citadas no texto, consideradas úteis para aprofundar o assunto do artigo apresentado.

A Revista declina qualquer responsabilidade por possíveis conflitos decorrentes da autoria das obras que publica.

Revista de la Facultad de Derecho

Style guidelines Instructions for authors

1. Subjects of interest. The Revista de la Facultad de Derecho de la Universidad de la República (The Law School Journal of the University of the Republic) is an academic publication aimed at contributing to the development of the Science of Law and the Social Sciences, by promoting the critical and plural analysis of relevant subjects within the different areas fields of study of our Law School.

The journal consists of the following sections: doctrine (or doctrinaire research articles), jurisprudence or commentary rule, student papers, reviews and information latter two not refereed.

Unpublished papers in any legal or social discipline are accepted for each of the sections.

In each of them unpublished, national and foreign works of any legal or social discipline, in Spanish, English or Portuguese are accepted.

2. Submission of originals. Papers must be unpublished. The Journal uses methods of detection of plagiarism. They must be submitted in English, in soft copy, in Word (.doc) or OpenDocument (.odt) format, to the journal's email address (editor@fder.edu.uy). The following format must be used: single spacing, Arial 12, A4 sheet, 2.54 cm top and bottom margins, 3 cm left and right margins. Papers must not be shorter than 12 pages nor exceed 25 pages in length, including notes, references, bibliography and appendices, if applicable. The first page must include the title in English, Spanish and Portuguese, author's name (s), academic affiliation, ORCID (Open Researcher and Contributor ID) and email of the author(s). The second page must include three abstracts, in English, Spanish and Portuguese, not exceeding 200 words each and with at least five keywords in the three languages.

Articles submitted must correspond to the mother tongue of the author.

Our magazine does not have any charges, that is, there is no cost for sending items to evaluate, or for processing articles, or by subscription, or any other cost.

3. Editorial ethics and good practices. The Revista de la Facultad de Derecho adheres to the ethical standards of the Committee of Publication Ethics (COPE). These standards are valid during all stages of the selection and publication processes, and apply to all participants, including authors, reviewers, editors and editorial committee. *For more information, see COPE Best Practice Guidelines.*

4. Commitment to the editor and copyright. Submitting an unpublished paper implies the author's commitment not to submit it simultaneously to other journals. Submitting a paper to the editor implies that the copyright to the paper is assigned to the journal, should the paper be accepted for publication.

5. Publishing process. Upon receipt of the submissions, a preliminary evaluation is carried out in order to ensure that each paper complies with the formal requirements and that it is an original, relevant paper of good quality. If there are no remarks in this respect, the process continues.

The journal submits all papers received to arbitration, applying a double blind system, in which revisers do not know the author's identity and vice versa, resorting to well-known and competent assessors external to the journal. Each assessor has two weeks to submit a written evaluation stating whether or not the paper meets the quality standards required for publication in the journal. In the event of conflicting evaluations by the assessors, a third evaluation will take place. The journal reserves the rights to accept or deny the publication of any submitted papers according to the arbitration's resolution, and to notify the author in due time of any changes required for the publication of the paper.

Guidelines for bibliographical referencing

Authors must cite their sources of information stating the name of the author and date of publication of books, journals, thesis and other documents used in the text itself. This method of citing by author-date [last name, year of publication] allows the reader to locate the source of information in alphabetical order, under the REFERENCES list at the end of the paper. The number of the page where the quoted text appears must also be included. The citation must be made between inverted commas if under 40 words. If the citation exceeds 40 words, it must be made in a free-standing indented block of text with no inverted commas.

Citations and bibliographical references must follow the APA (American Psychological Association) rules, 6th edition. Below are some examples of the

usage of these rules and specific variants used by the journal.

All lines after the first one in the references list shall be indented; this is known as the hanging indent method.

a) Books: Last name of author/s, Initial/s. (Year). *Title of work* (Edition). Location: Publisher.

Howard, W. (2016). *Alimentos*. Montevideo: FCU.

b) Journals: Last name of author/s, Initial/s. (Year). Title of article. *Name of Journal*, *Volume* (Number), pp.

Blanco, A. (2012) Penas y estructura económica. *Revista de Derecho Penal*, (20),139-143.

c) Chapter or article in a book: Last name of author/s, Initial/s. (Year). Title of article or chapter. In initial/s and Last names of author/s, book's editor or coordinator, *Title of work* (ed., pp.). Location: Publisher.

Loustaunau, N. (2010). Consejos de salarios. En J. Raso Delgue, H. Barreto Ghione, N. Loustaunau, *Las nuevas relaciones laborales en Uruguay* (pp. 73-120). Montevideo: FCU.

d) Electronic Journal article with DOI (digital object identifier): Author(s) surnames, initial(s). (Year). Article title. *Journal title*. *Volume number* (Issue number), page numbers. DOI:

Abal Oliú, A. (2016). Clasificación de las resoluciones judiciales. *Revista de la Facultad de Derecho*, (40), 13-49. DOI: <http://dx.doi.org/10.22187/rfd201612>

Electronic Journal article [without DOI (digital object identifier)]: Author(s) surnames, initial(s). (Year). Article title. *Journal title*. *Volume number* (Issue number), page numbers. Retrieved from <http://>

CastroNovo, S. (2016). El rol de la Revolución Libertadora en el encarcelamiento de la militancia femenina peronista (1955-1958). *Revista de historia del derecho*, (51), 49-71. Retrieved from http://www.scielo.org.ar/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S1853-17842016000100003&lng=es&tlng=es.

Full reference to cited legislation. At the end of the bibliographical references, all references to laws and regulations must be listed in chronological order, under the title “Legislation.” Said list must be limited to the regulations that have been actually cited or referred to in the paper.

In the case of regulations, state:

Country. Number and official name if it has one. *Title of official publication*, date (day, month and year).

Uruguay. Law No. 18.987, Voluntary interruption of pregnancy. *Diario Oficial*, 30th, October 2012.

Full reference to case law. At the end of the bibliographical references, all references to case law must be given, in a list, under the title “Case Law.” Said list will be limited to the judgements that have actually been cited or referred to in the paper. Judgements must be listed in alphabetical order. In the final list, state:

Country. Jurisdiction: Court, Term Judgement. No./year, date (DD/MM/YY). Drafter’s Surname, Drafter’s initial, Surnames, Initials of members of the Court, Surname, Initial. Discordant member (disc.)

Uruguay. Court of Civil Appeals 5th Term. Interlocutory Decision No 189/2011, 21 September 2011. Simón, L.M. (Drafter), Fiorentino, B., Gradín, M.E. (Signatories)

It is also recommended to state volume, year, sections, page, DOI or URL, if applicable. Where a judgement has been published by two different printing houses, the writer must only cite the one used in his paper.

About Notes

The use of page notes will be limited to clarifications or clarifications of matters elaborated in the body of the text. These digressions should be reduced to the minimum possible and therefore will be written in a brief and concrete way (up to 50 words).

They should not be used to transcribe Bibliographic References.

If they refer to sources consulted and not cited in the text, which is considered useful to suggest to delve into the subject of the article presented, they will be included in a Bibliography list at the end of the document.

The list of NOTES must be placed on a new page, following the bibliographic references, in sequential order. The automatic numbering of the word processor should be used.

Use Arabic numerals as superscripts. Example: a note¹

Finally, a BIBLIOGRAPHY that contains the sources consulted and not cited. These may be included, if it is considered useful in order to deepen the subject of the article presented.

The Journal declines any responsibility for possible conflicts arising from the authorship of the works it publishes.