

Asignatura: ORGANIZACIÓN DEL TRABAJO

Ubicación: 2º año, 4º Semestre.

Modalidad de cursado: Teórico

Horas presenciales: 60 horas.

Créditos: 8

Concepción de la Asignatura

La materia Organización del Trabajo está concebida en función de su inclusión en el Vector Administrativo de la Carrera de Relaciones Laborales. A través de la misma, se pretende un abordaje que implique tanto la conceptualización de los cambios en el mundo del trabajo a través de los paradigmas existentes y los que se vislumbran, cuanto el aprendizaje de los procesos de Gestión de Personas que se imponen a nivel local y global.

Subyace en la misma un profundo respeto por la diversidad de opiniones, promoviendo el sentido crítico, la discusión fecunda y la apertura hacia consensos y disensos que habiliten una construcción y reconstrucción colectiva y dinámica de la asignatura.

Objetivo general

Otorgar elementos conceptuales y herramientas técnicas que permitan analizar el funcionamiento laboral en las organizaciones, con particular énfasis en las personas que las componen.

Asimismo, generar ámbitos fecundos de discusión e intercambio para promover la reflexión, el sentido crítico y generar alternativas válidas de gestión que contemplen la dignidad y el respeto de las personas en contextos altamente productivos y globales.

Objetivos específicos

El estudiante logrará durante el curso de esta asignatura:

- Diseñar los procesos básicos de Gestión de Personas.
- Integrar los subsistemas de Gestión de Recursos Humanos e interrelacionarlos entre si.

- Relacionar conceptos afines entre la materia y otras afines, así como contextualizarlos
- Utilizar y aplicar con sentido crítico las herramientas suministradas en el curso, pudiendo optar entre ellas y/o construir con las mismas procesos eficaces y respetuosos de la persona humana, integrando valores y productividad.
- Resolver problemas de Gestión de Capital Humano tanto desde el punto de vista teórico como práctico.

Contenidos

- I. **INFORMACIÓN GENERAL SOBRE EL CURSO** - Perfil del egresado. Orientación del curso para generar ámbitos de desarrollo académico. Gestión de personas: multidisciplinariedad, interdisciplinariedad, transdisciplinariedad y reconocimiento de Complejidad del objeto de estudio y su abordaje.
- II. **ORGANIZACIONES** - Concepto. Contextualización histórica. Tipos de organizaciones. Estructuras. Enfoque sistémico. Organización como sistema abierto. El factor humano en las organizaciones.
- III. **GESTIÓN** - Dirección de personal. Gestión estratégica de recursos humanos. Las personas: retos e competitividad y desafíos. Subsistemas de gestión de recursos humanos. Interrelación. Políticas de recursos humanos. Concepto de competencias laborales.
- IV. **SUBSISTEMA DE APLICACIÓN - Análisis y Descripción de Puestos.** Conceptos. Metodología para el análisis y descripción de puestos. Ventajas y desventajas. Especificación del puesto. Etapas. Objetivos. ADP por competencias
- V. **SUBSISTEMA DE PROVISIÓN - Reclutamiento y Selección.** Conceptos. Fuentes de reclutamiento. Ventajas y desventajas. Proceso de selección de personal. Etapas. Entrevista.
- VI. **SUBSISTEMA DE APLICACIÓN - Evaluación del Desempeño.** Concepto. Objetivos de la evaluación del desempeño. Métodos. Ventajas y desventajas de cada uno. Proceso de evaluación del desempeño. Formularios. Entrevista. Evaluación del desempeño y demás políticas de personal. Evaluación por competencias. Evaluación de 360°
- VII. **SUBSISTEMA DE MANTENIMIENTO** – Relaciones Laborales.