

## Informe del Empleador

### Datos del Empleador / Organismo Público

Nombre	<input type="text"/>	Cédula	<input type="text"/>
Empresa	<input type="text"/>	RUT	<input type="text"/>
Dirección	<input type="text"/>	Rubro	<input type="text"/>
Email	<input type="text"/>	Teléfono/Celular	<input type="text"/>

### Datos del Empleado

Nombre	<input type="text"/>	Cédula	<input type="text"/>
Dirección	<input type="text"/>	Departamento	<input type="text"/>

Indique si existe vínculo parental entre el empleador y el empleado : SI  NO

Si su respuesta fue "SI" indique el vínculo:

Fecha Ingreso	<input type="text"/>	Fecha Egreso	<input type="text"/>	Cargo	<input type="text"/>
---------------	----------------------	--------------	----------------------	-------	----------------------

Número Inscripción a BPS del trabajador:

Detalle con precisión las actividades realizadas por el empleado:

\*El presente informe tiene carácter de declaración jurada cuya falsedad en los datos aportados será pasible de las consecuencias establecidas en el Artículo 239 del Código Penal de la República Oriental del Uruguay.

Artículo 239 Código Penal: Falsificación ideológica por un particular. "El que, con motivo del otorgamiento o formalización de un documento público, ante un funcionario público, prestare una declaración falsa sobre su identidad o estado, o cualquiera otra circunstancia de hecho, será castigado con tres a veinticuatro meses de prisión".

Firma del Empleador / Funcionario

Aclaración