

PROGRAMA DE UNIDAD CURRICULAR

Nombre de Unidad Curricular:	Derecho Privado VI -Derecho Comercial
Fecha de Vigencia:	2025
Responsable del Curso:	Esc. YOSELIN NOVAS PADILLA
Año y Semestre en el que se Imparte:	3er año en 2do semestre
Área de Conocimiento:	Área Jurídica
Unidad Curricular Obligatoria para las carreras de:	LICENCIATURA EN TRADUCCIÓN PÚBLICA
Unidad Curricular Opcional para las Carreras de:	-----
Créditos:	6

Modalidad de Curso:	Teórico
Conocimientos Previos Recomendados:	<p>Derecho Privado I y II Bienes y Obligaciones Derecho Privado III: Contratos y Obligaciones Derecho Público I y II Derecho Comercial V Procesal I y II</p> <p>Es necesario este sistema de previaturas debido a que contienen conceptos básicos para el desarrollo de esta materia.</p>

OBJETIVO DE LA FORMACIÓN

Se persigue que el estudiante logre:

- 1) focalizar el Comercio como actividad económica, así como los sujetos que la realizan y las obligaciones de estos y el Derecho Comercial como la disciplina jurídica que la regula;
- 2) adquirir conocimientos integrales y críticos sobre los diversos cuerpos normativos que regulan el Comercio, la Actividad Comercial, el mercado, la competencia, los bienes inmateriales, el establecimiento comercial y los sujetos que practican dicha actividad, particularmente las sociedades comerciales y otras figuras asociativas.
- 3) aplicar e identificar los diversos cuerpos normativos aplicables a los documentos que deban traducir.
- 4) visualizar las relaciones y los negocios jurídicos que se presenten en el contexto de una operación o negociación comercial, aplicando los principios propios o especiales de esta rama del derecho, particularmente en materia contractual.
- 5) identificar los negocios y las relaciones -mercantiles con conocimiento adecuado y sentido práctico, visualizar e identificar el interés real perseguido en cada caso.

6) obtener el conocimiento suficiente a los efectos de cumplir con el cometido de traducción e interpretación de los documentos que se les presente y obtener las herramientas necesarias para la búsqueda y adecuación de los contenidos con los derechos relacionados.

CONTENIDO GENERAL DEL CURSO

UNIDAD I) TÍTULOS VALORES Parte general Caracteres y la tendencia a la desmaterialización del documento Aval y otras garantías Representación Circulación L. de C – caracteres Aceptación Pago Protesto Acciones y excepciones cambiarias Vales Cheques Warrants

UNIDAD II. OBLIGACIONES Y CONTRATOS COMERCIALES

1: Teoría General 2: Mandato Comercial, Comisión y Corretaje. 3: Compraventa Comercial, círculos cerrados de adquisición de bienes. Cuenta corriente mercantil. 4: Contrato de Distribución: Franquicia, Agencia, Concesión, Distribución propiamente dicha. 5: Contrato de transporte Terrestre. Multimodal 6: Contrato de seguro 7: Contratos Financieros y Bancarios: regulación bancaria, operaciones bancarias, depósito, pase o reporto, redescuento, préstamo, descuento, apertura de crédito, emisión de tarjetas de crédito y de débito, leasing financiero y operativo, factoring, operaciones de crédito de firma y operaciones bancarias de servicios: cuenta corriente bancaria, giros y transferencias, cajas de seguridad, depósitos en custodia, garantías autoliquidables. 8: Contrato de Fideicomiso 9: Mercado de Valores, Operaciones y Contratos Bursátiles. 10: Contratos de Garantía: Fianza, Prenda e Hipoteca Comerciales. 11: Contrato estimatorio, suministro, depósito comercial. 12: Contrato de Publicidad. 13: Otros contratos innominados: Ingeniería, auditoría, know how, y otros.

UNIDAD III) LA CRISIS DE LA ACTIVIDAD ECONÓMICA ORGANIZADA. (Breve reseña). Presupuestos objetivos y subjetivos del concurso. Presunciones de insolvencia Legitimación para solicitar el concurso Declaración judicial de concurso Síndicos e Interventores Efectos de la declaración de concurso La masa activa La masa pasiva Junta y comisión de acreedores Convenio Liquidación de la masa activa Calificación del concurso Suspensión y conclusión del concurso Acuerdo Privado de reorganización Pequeños concursos.-

Bibliografía Básica

Holz Eva y Poziomek Rosa. "Curso Derecho Comercial"
MERLINSKI. Ricardo: "Sociedades Comerciales".
Vallarino, Claudia "Manual de Sociedades Comerciales " de Ricardo Merlinski actualización (FCU, 2022
RIPPE, Siegbert y HOLZ, Eva: "sociedades comerciales", FCU, Montevideo.
Beatriz Bugallo. "Manual Básico de Derecho de la Empresa"
Martínez Blanco, Camilo. Manual del nuevo derecho concursal

Bibliografía Complementaria

RODRIGUEZ, Nuri: "Manual de Derecho Comercial" (varios volúmenes)
MILLER, Alejandro "Manual de Derecho Comercial" Tomo I y II
SCHWARTZ, Julio: "El Establecimiento comercial".
BUGALLO, Beatriz "Propiedad intelectual" Tomo I, (FCU) año 2, Camilo Manual del nuevo derecho concursal

Modalidad de Enseñanza	Presencial
Horas Presenciales	3 hs semanales

SISTEMA DE EVALUACIÓN

2 parciales y un 3ero a criterio del docente
Evaluación de la participación durante el curso

