



## PROGRAMA DE CURSO

<b>Nombre de la Unidad Curricular:</b>	TECNICA NOTARIAL CONTRATOS COMERCIALES
<b>Fecha de vigencia<sup>1</sup>:</b>	
<b>Semestre en el que se imparte:</b>	NOVENO
<b>Área de conocimiento:</b>	
<b>Instituto, Grupo Docente o Centro al que está adscripta:</b>	INSTITUTO DE TECNICA NOTARIAL
<b>Unidad Curricular obligatoria para las carreras de:</b>	NOTARIADO
<b>Unidad Curricular opcional para las Carreras de:</b>	
<b>Créditos actualmente asignados:</b>	9
<b>Modalidad del curso (teórico, teórico-prácticos, prácticos, talleres, seminarios, actividad integrativa:</b>	PRACTICO
<b>Horas presenciales:</b>	70
<b>Conocimientos previos sugeridos:<sup>2</sup></b>	Derecho Registral, Comercial 1, Procesal 2, Familia, personas y patrimonial, Minoridad, adolescencia y Familia, Sucesiones, Derecho Notarial(practico), Derecho tributario (práctico), Técnica Notarial, Personas y Bienes, Comercial 2, Obligaciones y Contratos, Procesal 1, Teoría general, responsabilidad civil, contratos especiales Técnica notarial sociedades comerciales , personas y bienes

### Objetivos

En el presente curso se busca que los estudiantes adquieran los conocimientos prácticos necesarios para poder resolver en forma adecuada las diversas situaciones que se les presentan en el ejercicio profesional

Aplicar en forma adecuada y con sentido crítico los conocimientos adquiridos previamente

Brindarle los elementos para que puedan resolver las diferentes situaciones con solvencia.

Enseñarlos a razonar

<sup>1</sup> Deberá incluirse aquí la fecha de la Resolución del Consejo una vez que se apruebe el Programa.

<sup>2</sup> Aquí se indican las materias o unidades que constituyan un conocimiento previo sugerido para el mejor aprovechamiento del presente curso. **No necesariamente lo aquí indicado constituye un régimen de previaturas. Los interesados deben consultar el régimen de previaturas vigente.**